

Договор
об оказании медицинских услуг учреждением здравоохранения
воспитанникам муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения Собинского района
детский сад № 10 «Улыбка» комбинированного вида

г. Собинка

«01» января 2020г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Собинского района детский сад № 10 «Улыбка» комбинированного вида, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Ивановой Марины Владимировны, действующего на основании Устава с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Владимирской области «Собинская районная больница», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице и.о.главного врача Муравьевой Светланы Анатольевны, действующего на основании Устава в целях реализации положений действующего законодательства заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом настоящего договора является организация и осуществление медицинского обслуживания воспитанников дошкольного образовательного учреждения в целях повышения уровня здоровья и снижения заболеваемости среди воспитанников, проведения лечебно-профилактических мероприятий, соблюдения санитарно-гигиенических норм.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Учреждение обязуется:

- 2.1.1. Организовать охрану здоровья воспитанников Учреждения.
- 2.1.2. Издать приказ «О проведении работы по охране здоровья воспитанников в образовательном учреждении в 2020-2021 учебном году».
- 2.1.3. Выполнять требования медицинского работника в части порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания воспитанников, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в дошкольном образовательном учреждении.
- 2.1.4. Обеспечить явку воспитанников на осмотры и другие запланированные медицинские мероприятия.
- 2.1.5. Доводить до сведения родителей результаты медицинских осмотров и даты проведения профилактических прививок.
- 2.1.6. Своевременно информировать о несчастных случаях, происшедших на территории ОУ, для оказания неотложной медицинской помощи.
- 2.1.7. Обеспечить в полном объеме в соответствии с нормативными документами проведение противоэпидемических мероприятий в образовательном учреждении при карантине.

2.1.8. Обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических требований при проведении образовательного процесса в учреждении.

2.2. Учреждение имеет право:

2.2.1. Согласовывать с учреждением здравоохранения порядок и условия медицинского обслуживания воспитанников образовательного учреждения (функции, штаты медицинского персонала, график работы) в зависимости от численности воспитанников в учреждении, объема и специфики работы.

2.2.2. Привлекать медицинских работников к санитарно-просветительской деятельности в соответствии с планом работы учреждения.

2.2.3. Своевременно получать от медицинского работника информацию, не названную в данном договоре, но необходимую для принятия управленческих решений.

2.2.4. Заслушивать отчёты медицинского работника о выполнении мероприятий по медицинскому обслуживанию воспитанников учреждения.

2.2.5. Допускать в образовательное учреждение детей после перенесенных заболеваний, а также в случае отсутствия более трех дней, только при наличии справки от врача-педиатра с указанием длительности заболевания, сведения об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также с рекомендациями по ведению ребенка в образовательном учреждении.

2.2.6. При выявлении фактов ненадлежащего исполнения медицинскими работниками обязанностей, возложенных на них данным договором, требовать от «Исполнителя» привлечения виновных к дисциплинарной ответственности.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Обеспечивать проведение медицинских осмотров детей образовательного учреждения на базе муниципального образовательного учреждения и оказывать им своевременную квалифицированную медицинскую помощь согласно действующих нормативов и правил.

2.3.2. Гарантировать выполнение функциональных обязанностей медицинских работников и порядка медицинского обеспечения воспитанников учреждения в полном объеме в соответствии с действующим законодательством.

2.3.3. Издать приказ «Об обеспечении медицинского обслуживания воспитанников муниципального бюджетного образовательного учреждения», на основании которого для оказания медицинской помощи воспитанникам будет закреплен медицинский работник.

2.3.6. Своевременно оформлять листки здоровья, медицинские карты, журналы здоровья.

2.3.7. Согласовывать графики профилактических осмотров, профилактических прививок детям, посещающим образовательное учреждение, с руководителем ОУ за две недели до начала проведения медицинских мероприятий. Виды медицинской помощи воспитанникам предоставлять в соответствии с ФЗ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

2.3.8. Обеспечивать педагогический коллектив учреждения рекомендациями по

коррекции отклонений в состоянии здоровья воспитанников после завершения углубленных профилактических осмотров.

2.3.9. Утвердить график работы медицинского персонала по согласованию с руководителем учреждения.

2.3.10. Осуществлять контроль за санитарным состоянием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанников и персоналом учреждения.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. Уведомлять органы управления здравоохранения и органы, осуществляющие управление в сфере образования о несоответствии условий в учреждении для организации медицинского обслуживания воспитанников.

2.4.2. Требовать от учреждения соблюдения графика по проведению прививок и медицинских осмотров воспитанников, предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания воспитанников, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в учреждении.

3. Ответственность сторон.

3.1. Исполнитель наряду с учреждением несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима.

3.2. Стороны отвечают солидарно по всем общим обязательствам, независимо от основания их возникновения в соответствии с действующим законодательством.

4. Прочие условия.

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору являются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.2. Настоящий Договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации учреждения. Обязательства по данному Договору не переходят к правопреемнику учреждения. Учреждение здравоохранения с правопреемником заключает новый Договор в установленном порядке;

- при невыполнении сторонами условий договора.

4.3. В случае возникновения споров между сторонами по вопросам, предусмотренным настоящим договором, стороны обязаны принять все меры к разрешению их путем переговоров между собой.

4.4. Договор составлен в двух экземплярах - по одному экземпляру у каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

5. Срок действия договора.

Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует на период 2020/ 2021 учебного года. В случае, если ни одна из сторон по истечении срока не расторгнет настоящий договор, то он считается пролонгированным на неопределенный срок.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон:

Учреждение:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Собинского района детский сад № 10 «Улыбка» комбинированного вида

Юр/адрес: 601203 Владимирская область, г. Собинка, ул. Рабочий пр-т, д. 16
ИНН 3309004888 КПП 330901001
Р/с 40701810000081000008

УФК по Владимирской области (МБДОУ детский сад №10 «Улыбка» л/с 20286Х23490)
БИК 041708001

Заведующий



М.В. Иванова

М.п.

Исполнитель:

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Владимирской области «Собинская районная больница»

Юр/адрес: 601202 Владимирская область, г. Собинка, ул. Ленина, д. 92
ИНН 3309001171 КПП 330901001
Р/с 40601810000081000001

УФК по Владимирской области (ГБУЗ ВО «Собинская ЦРБ» л/с 20286Ц02190)
БИК 041708001

И.о.главного врача



С.А. Муравьева

М.п.