

ПРИКАЗ

18.05.2026 г.

№ 75-ОД

Об организации работы ДОУ в летний период

В связи с окончанием учебного года и началом летнего оздоровительного периода, в целях обеспечения эффективности организации и проведения летней оздоровительной кампании, а также укрепления и сохранения здоровья обучающихся

приказываю:

1. Утвердить план летних оздоровительных мероприятий на общем собрании. Работу педагогов и персонала на летний период организовать в соответствии с планом;

2. Утвердить режим дня и график раздачи пищи на пищеблоке всех возрастных групп на летний оздоровительный период. Организацию жизнедеятельности воспитанников осуществлять в соответствии с летним режимом с 1 июня 2026 года по 31 августа 2026 года;

Соколова Ольга Васильевна

Заместителю заведующего по ВМР Гатиятуллиной О.Ю., старшим воспитателям Старостиной О.А., Чельшковой В.А.:

3.1. в срок до 31.05.2026г провести инструктаж с педагогическими работниками по охране жизни и здоровья детей во время летнего оздоровительного сезона;

3.2. составить график использования физкультурной площадки воспитателями для проведения спортивных игр, развлечений, досугов;

3.3 оформить в методических кабинетах информационное пространство с целью оказания помощи педагогам по организации воспитательной работы с обучающимися в летний период и ознакомлению с явлениями природы, а также проведению закаливающих процедур и здоровьесберегающих мероприятий (рекомендации, памятки, подборки художественной и методической литературы);

3.4 разместить информацию для родителей о специфике работы детского сада в летний период на информационных стендах и официальных сайтах в срок до 29.05.2026 года

4. Заместителю заведующего по ВМР Гатиятуллиной О.Ю. и медицинской сестре Солдатовой В.В. (по согласованию):

4.1. в срок до 31.05.2026 года провести инструктаж с педагогами, обслуживающим персоналом по организации питьевого режима, соблюдению санитарно-эпидемиологического режима, оказанию первой помощи;

4.2 усилить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, пищеблоке, на прогулочных участках;

4.3 обеспечить контроль за организацией закаливающих, гигиенических процедур;

4.4 в течение летнего оздоровительного периода вести просветительскую работу среди работников, родителей (законных представителей) по предупреждению острых кишечных заболеваний, пищевых отравлений, организации закаливающих процедур;

5. Заместителю заведующего по АХР Маркиловой В.Н. и заведующему хозяйством Власовой В.А.:

5.1. обеспечить исправность ограждений, оборудования на игровых площадках, спортивной площадке;

5.2 произвести ремонт и покраску оборудования на прогулочных участках, выравнивание поверхностей участков, очистку от поросли (при необходимости), завоз песка, проведение сертификации песка (при необходимости);

5.3 в течение летнего периода организовать полив цветников, газонов, мытье веранд утром и во время сна;

6. Воспитателям всех возрастных групп в срок до 01.06.2026 года:

6.1 оформить наглядную информацию для родителей (законных представителей) об организации педагогического процесса в летний период;

6.2 подготовить выносное оборудование, оборудование для организации труда воспитанников на природе;

6.3 создать условия на летних участках для организации сюжетно-ролевых игр, игр с песком и водой, строительных и спортивных;

6.4 увеличить пребывание воспитанников на свежем воздухе за счет переноса организационно-педагогической деятельности на участок;

6.5 организовать гигиеническое мытье ног и обширное умывание воспитанников перед дневным сном;

7. Младшим воспитателям:

7.1. обеспечить строгое соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в групповых помещениях, на прогулочных участках. Ежедневно утром и во время дневного сна проводить мытье веранд;

7.2 обеспечить питьевой режим для воспитанников во время прогулок;

7.3 осуществлять постоянный контакт с воспитателями во время прогулок в целях предупреждения несчастных случаев с воспитанниками;

8. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



О.В.Соколова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу от 18.05.2026 № 75 -од
Заведующий МБДОУ: *Соколова*



О.В.Соколова

ВРЕМЯ ВЫДАЧИ ПИЩИ

(теплый период года)

1 корпус

№	ГРУППА	ЗАВТРАК	2 ЗАВТРАК	ОБЕД	ПОЛДНИК
ПЕРВАЯ МЛАДШАЯ ГРУППА					
1	ТЕРЕМОК	8.03	9.00	11.30	15.10
2	ЯГОДКА	8.05	9.05	11.30	15.10
ВТОРАЯ МЛАДШАЯ ГРУППА					
3	СКАЗКА	8.07	10.07	11.35	15.12
СРЕДНЯЯ ГРУППА					
4	МОТЫЛЁК	8.10	10.10.	11.45	15.15
СТАРШАЯ ГРУППА					
5	ЛАСТОЧКА	8.15	10.10	12.05	15.18
6	ЗОЛОТАЯ РЫБКА	8.20	10.13	12.10	15.18
ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ ГРУППА					
7	ЛАДУШКИ	8.25	10.15	12.15	15.20
8	ЗВЁЗДОЧКА	8.30	10.20	12.20	15.23